soprotec
conseil et formation

FICHE DE FORMATION
Réf. 89 · 11.2026

INFORMATIQUE

Microsoft Project.

Le logiciel Microsoft Project permet de planifier les projets, de gérer les ressources, et de suivre l'avancement des activités. Le chef de projet peut ainsi assurer une gestion de projet professionnelle et ainsi garantir le respect des délais et du budget.

DURÉE	EN ENTREPRISE	LIEU	PRÉREQUIS
4 séances de 3h	**CHF 4'800.–** Forfait pour le groupe	**Chez vous ou à Carouge** Dans vos locaux ou dans nos salles	**Utilisation de Windows et connaissance de base de la gestion de projet.**

Programme

- Introduction aux outils et les méthodes de planification et de conduite de projet
- Rappel des menus, outils et de l'ergonomie de l'écran
- Organisation des tâches, durées, liens, deadline et contraintes
- Enregistrement, planification initiale et résumé du projet
- Ressources partagées: noms, taux d'utilisation et modification du temps de travail
- Allocation des ressources
- Saisie des coûts fixes et variables
- Analyse du plan de charge et lissage des ressources
- Mise à jour et suivi de projet
- Saisie de sous-projets et consolidation
- Impressions, rapports et personnalisation des affichages
- Options du logiciel, utilisation de l'aide et questions des participants

Objectifs

Connaître les fonctions du logiciel pour organiser et suivre les projets de l'entreprise.

Apprendre les astuces et les méthodes les plus utilisées afin de planifier efficacement.

Pour qui ?

Ce cours s'adresse aux chefs de projet, maîtres d'ouvrage et toute personne étant en charge de projet.

Méthode

Basé sur un support théorique, ce cours interactif contient des exercices pratiques.