soprotec
conseil et formation

FICHE DE FORMATION
Réf. 90 · 11.2026

INFORMATIQUE

SharePoint Utilisateur Intermédiaire.

Ce second module (niveau intermédiaire) permet à toute personne de prendre en main la création et l'administration d'un team site.

DURÉE	EN ENTREPRISE	LIEU	PRÉREQUIS
1 séance de 3h	**CHF 750.–** Forfait pour le groupe	**Chez vous ou à Carouge** Dans vos locaux ou dans nos salles	**Maîtrise des points couverts par le module de base.**

Programme

- Choisir un **thème** pour le team site
- Gérer les **droits d'accès**
- Créer et gérer une **librairie de documents** ou d'images
- Créer et gérer une **liste** (tâches, événements, contacts...)
- Créer et gérer des **vues**
- Créer un **sondage**, lancer une nouvelle discussion
- Réorganiser la **page d'entrée**

Pour qui ?

Ouvert à tout utilisateur Sharepoint étant amené à créer et administrer un team site.

Méthode

Le cours repose sur un support théorique, la mise en pratique au moyen d'exercices en lien avec les situations professionnelles courantes, et un encadrement personnalisé du formateur. Chaque participant dispose d'un poste de travail.